



CAP EPC

RNCP 34947

Durée :

24 mois.

Planning/Alternance :

1 journée/semaine au centre ICF et le reste du temps en entreprise.

Prérequis :

Sans

Méthodes mobilisées :

Formation en présentiel, méthode active et participative, accompagnement.

Admission :

Dossier scolaire–CV + Lettre de motivation.

Tests – entretien avec le responsable pédagogique.

A réception du dossier ou cv, entretien organisé sous 2 jours ; décision de la préadmission sous 2 jours après entretien.

Admission après signature du contrat d'alternance dans la limite de 12 places disponibles.

Accessible aux personnes en situation de handicap.

Débouchés – métiers visés :

Employé de libre-service, de grande surface, de rayon.

Equipier de vente, polyvalent, de caisse, de commerce.

Poursuite d'études :

Conseiller en Vente TP niveau 4

Adjoint Manager d'Unité Marchande TP Niveau 4

Conditions tarifaires :

Formation prise en charge et rémunérée en contrat d'apprentissage ou contrat de professionnalisation.

Possibilités d'autofinancement, nous contacter

Informations complémentaires :

contact@icf-atlantique-nantes.com

02-28-25-45-68

Objectifs :

Le certificat d'aptitude professionnelle Equipier Polyvalent du Commerce concerne les professionnels du secteur du commerce exerçant leur activité dans un cadre omnicanal d'une unité commerciale.

Contenu pédagogique :

Recevoir et suivre les commandes :

-Participer à la passation des commandes fournisseurs – Réceptionner – Stocker – Préparer les commandes destinées aux clients.

Mettre en valeur et approvisionner :

-Approvisionner, mettre en rayon et ranger selon la nature des produits – Mettre en valeur les produits et l'espace commercial – Participer aux opérations de conditionnement des produits-Installer et mettre à jour la signalétique – Lutter contre la démarque et participer aux opérations d'inventaire.

Conseiller et accompagner le client dans son parcours d'achat :

-Préparer son environnement de travail-Prendre contact avec le client -Accompagner le parcours client dans un contexte omnicanal – Finaliser la prise en charge du client-recevoir les réclamations courantes.

Enseignement Général :

-Français – Histoire/Géographie – Mathématiques – Sciences – Education physique et sportive – Anglais - Prévention-Santé-Environnement.

Modalités d'évaluation (examen ponctuel) :

EP1 : Réception et suivis des commandes (**Oral : 20 mn – coef 3**).

EP2 : Mise en valeur et approvisionnement (**Pratique + oral : 45 mn – Coef 5**).

EP3 : Conseil et accompagnement du client dans son parcours (**Pratique + oral : 45 mn—coef 6**).

G1 : PSE (**Ecrit : 1H00 – coef 1**).

G2 : Français / Histoire-géographie (**Oral + écrit : 2H15 – coef 3**).

G3 : Maths-Sciences (**Ecrit : 2H00 – coef 2**).

G4 : EPS (**Pratique : 2H00 – coef 1**).

G5 : Langue vivante (**Oral : 20 min – coef 1**).

